

Apprenez le métier de coach

Intégrez un parcours éprouvé

Exercez-vous auprès de vrais clients pendant la formation



## Session 3 « Approfondissements & Certification ECF »

Cursus certifiant ECF « Parcours de certification ECF au Coaching Professionnel » | Formule à la carte

### Informations :

- **Durée** : Face à Face Pédagogique en salle 5 jours, soit 40 heures
- **Nombre de participants** : Maximum 15
- **Tarif** : 1500€ nets de TVA exonérés, organisation de la certification ECF comprise.
- **Formateur** : Lionel CALDERINI
- **Informations contact** :

06 49 27 49 65

[contact@ecole-coaching-francophone.com](mailto:contact@ecole-coaching-francophone.com)

### Publics visés :

- Professionnels du pilotage des organisations, de la gestion des équipes, du management, des ressources humaines, de la médiation, de la vente, consultants, formateurs, accompagnants professionnels,
- Toute personne souhaitant développer une posture professionnelle agile et acquérir de nouveaux outils de communication relationnelle (en cas d'inscription directe sur fonds personnels ou professionnels non pris en charge).

### Lieu, dates et prérequis :

Vous pouvez choisir des dates de session et un lieu « à la carte »

**Prérequis** : Vous avez effectué les sessions 1 « Fondamentaux » et sessions 2 « Approfondissements » du Parcours de Professionnalisation et de Certification ECF au Coaching Professionnel ».



# COMPETENCES DEVELOPPEES DANS LE CURSUS COMPLET CERTIFIANT COACHING PROFESSIONNEL ECF by Lionel CALDERINI & Attestées par la Certification Coaching Professionnel ECF

## Composante 3 : Conduite de l'Intervention Coaching

Gestion du processus relationnel et posture du coach

Interventions efficaces équilibrée et basées sur une méthodologie

- Piloter et encadrer la relation d'accompagnement en coaching (juste place et leadership), Intégrer des postures collaboratives et concevoir le parcours d'accompagnement avec le coaché, pour développer une coresponsabilité par un engagement de présence et d'affirmation dans le rôle de coach et l'engagement réciproque du coaché dans l'exercice de sa responsabilité et le développement de son autonomie et favoriser le climat des entretiens et l'atteinte des objectifs.
- Mettre en œuvre une démarche d'écoute active (en utilisant la gestion du silence et du temps, les techniques de questionnement et de reformulation, les méthodes de synchronisation et de prise d'informations : langage verbal, non verbal et para verbal) afin de créer les conditions favorables d'une relation d'accompagnement collaborative et efficace pour progresser explicitement en résolution de problème.
- Solliciter un feedback du client afin de valider sa compréhension et l'avancement de sa demande, et de prendre du recul sur la forme de son accompagnement.
- Distinguer les éléments issus de son identité et de son parcours professionnel de ceux du client, intégrer la notion de projection, pour développer une attitude d'écoute neutre, accueillante, non dommageable, efficace et spécifique.
- Maîtriser la résonance personnelle pour favoriser la verbalisation par le client des enjeux "non-dits" du problème posé, ou des conséquences de l'atteinte de l'objectif du coaching, et permettre l'efficacité de la démarche de coaching.
- Observer et prendre en compte les incongruences du langage verbal, non verbal et para verbal du client pour le spécifier, le confronter, et permettre l'explicitation par le client des enjeux "non-dits" de la relation de coaching, et/ou du problème posé.

## Composante 1 : Initier la relation d'affaires et le cadre d'accompagnement

"Identité - Posture" du Coach | Relation au client entreprise et coaché | Mise en place et Contractualisation du Coaching avec les commanditaires

- Prendre du recul sur son identité (en tant que personne et en tant que Coach Professionnel) et son projet professionnel (histoire, vision, forces, qualités, axes de développement, outils, différenciation, finalités, ...) pour développer son positionnement professionnel et son champ d'intervention spécifique.
- Créer les conditions favorables à des échanges avec toutes les personnes concernées par le Coaching Professionnel afin d'instaurer une relation de confiance et de partage d'intimité.
- Présenter le coaching (démarche et paramètres) au client / prescripteur pour favoriser sa compréhension, ses attentes et ses choix.
- Recueillir et analyser les besoins du client afin de valider le choix et la pertinence d'un accompagnement en coaching, ou savoir réorienter vers un lieu ou une démarche appropriée.

## Composante 2 : Mise en œuvre de la relation d'accompagnement avec le coaché

Méthodologie | Structure | Diagnostic | Plan d'Intervention | Contrat

- Utiliser, et transmettre, une méthodologie explicite pour établir, cartographier, un diagnostic des besoins du client coaché et les mettre en lien avec le contexte professionnel, les enjeux organisationnels.
- Appréhender les dimensions du processus d'accompagnement et la relation client-coach afin de savoir expliquer l'accompagnement en coaching au coaché (individu ou équipe) et instaurer une relation d'alliance.
- Faire verbaliser le client quant à sa situation et ses enjeux afin de définir son objectif de résolution.
- Intégrer les protocoles de coaching professionnel (les techniques et les stratégies) afin de pouvoir choisir le plus adapté aux besoins du client coaché.
- Formaliser les objectifs (globaux et de séances) et ses critères d'atteinte afin de proposer un accompagnement spécifique adapté aux besoins et à l'évolution de la demande du client.
- Définir la stratégie d'accompagnement à mettre en œuvre afin de développer des interventions adaptées au développement de l'autonomie du client.

## Session 3 « Approfondissements & Certification ECF »

Cursus certifiant ECF « Parcours de certification ECF au Coaching Professionnel » | Formule à la carte

# COMPETENCES DEVELOPPEES DANS LE CURSUS COMPLET CERTIFIANT COACHING PROFESSIONNEL

ECF by Lionel CALDERINI

& Attestées par la Certification Coaching  
Professionnel ECF  
(Suite)

## Composante 4 : Evaluation et Restitution du Coaching coach coaché

- Favoriser la prise de recul du client afin de permettre la transférabilité de solutions dans sa situation et des différents contextes professionnels.
- Faire un point quant à la mise en place des actions afin de valider leur réalisation et d'intégrer les évolutions de la situation professionnelle du coaché dans la démarche d'accompagnement, la réactualisation des objectifs et du contrat de coaching.
- Déterminer les contenus de restitution en fonction de l'interlocuteur et au regard de la déontologie (confidentialité...) afin d'établir le bilan de la mission et sa valeur ajoutée et Présenter le contenu au commanditaire ou prescripteur afin de souligner la valeur ajoutée de la mission.

## Composante 5 : Equipe et Collectifs, Méthode et Posture

- Intégrer les notions d'inclusion, de récursivité et de feedback apprenant pour accompagner les processus de groupe, et l'intégration des individus dans un groupe apprenant pour développer l'intelligence collective et l'efficacité de la résolution de problème.
- Déployer un process méthodologique d'accompagnement d'un collectif ou d'une équipe pour développer sa capacité collective à coopérer, résoudre des problèmes, planifier son activité, développer une vision collective.
- Diagnostiquer le taux de cohésion d'une équipe ou d'un collectif, pour prioriser les axes d'intervention d'accompagnement et choisir les outils, méthodes et séquence de travail en Team Building.
- Evaluer les besoins spécifiques d'un collectif ou d'une équipe pour faire l'ingénierie et le programme d'une intervention d'accompagnement d'une équipe, d'un collectif.

## Objectifs pédagogiques :

- Clarifier son projet d'utilisation des apports pour structurer et présenter un projet professionnel intégrant les besoins externes et internes du coach pour un projet aligné,
- Présenter son projet professionnel, expérimenter les accompagnements individuels et s'appropriier les feedbacks des participants et de l'animateur,
- Intégrer les outils de diagnostic de situation, pour passer des contrats multiples clairs et engageants, baser sa conduite du changement sur les contrats passés, savoir animer la renégociation du contrat, appliquer les normes et la déontologie professionnelle pour organiser ses évaluations et ses restitutions,
- Révéler son style de leadership, intégrer des postures alignées pour intervenir efficacement en conscience de sa présence et de son affirmation,
- Pratiquer l'exercice équilibré de la responsabilité de la conduite d'accompagnements vers l'autonomie professionnelle et la résolution de problèmes, en équilibrant relation de confiance, exercice de la responsabilité et développement de l'autonomie professionnelle du coaché,
- Intégrer les 5 stratégies de démarche de coaching et de conduite d'entretien de coaching et s'appropriier des outils d'écoute et de reformulation, intégrer l'art du questionnement, utiliser les différents types de langage verbal et non verbal, la synchronisation, la résonance émotionnelle, maîtriser l'art du silence,
- Ajuster et optimiser sa posture de « coach professionnel » aux différents publics, concevoir et animer un parcours d'accompagnement avec le coaché pour favoriser son engagement, sa motivation et le développement de son autonomie professionnelle, proposer au coaché un bilan de ses apprentissages et de ses progrès,
- S'appropriier les techniques d'animations de groupe révélant la prise d'autonomie individuelle en groupe et collective, les stratégies d'accompagnement des équipes et collectifs, intégrer une compréhension de l'individu et du fonctionnement en collectif,
- Participer aux temps d'évaluation pour définir et / ou compléter son plan de développement professionnel et personnel, et améliorer sa présence dans les accompagnements professionnels,

## Session 3 « Approfondissements & Certification ECF »

Cursus certifiant ECF « Parcours de certification ECF au Coaching Professionnel » | Formule à la carte

# Programme détaillé

## Jour 1

- Accueil Remise par les participants de leurs Rapports écrits,
- **Cinquième stratégie** : L'art de l'Intervention,

### *Exercices expérientiels entre stagiaires*

### *Coachings expérientiels avec des clients externes*

- Le Coaching d'équipe (4) : démarche cohésion (projets et objectifs communs et actions de progrès),

## Jour 2

- Les Archétypes – La Résonance,

### *Coachings expérientiels avec des clients externes*

## Jour 3

- Les niveaux logiques de DILTS, ***Coachings expérientiels avec des clients externes***

## Jours 4 et 5

- Accueil : Remise des corrections écrits et candidats au process de Certification,
- **CERTIFICATION COACHING PROFESSIONNEL E.C.F.**
- CLOTURE : Feed-back Certification et Bilan du parcours.



## Session 3 « Approfondissements & Certification ECF »

Cursus certifiant ECF « Parcours de certification ECF au Coaching Professionnel » | Formule à la carte

## Evaluation & suivi :

### Modalités d'évaluation en cours de formation :

- Échanges organisés entre les stagiaires sur les points précis d'apprentissages,
- Feed-back du formateur en collectif et/ou individuel suite à chaque exercice d'entraînement proposés dans le module,
- Observation et supervision des « training coaching »,
- Feedback du formateur et des participants sur la formalisation du projet de chaque stagiaire,
- 2 jours de bilans individuels en pratique coaching avec fiche de progression

### Modalités d'évaluation en fin de formation :

- Auto-évaluation de chaque stagiaire sur sa grille de « points forts et axes d'amélioration » formalisée à partir du référentiel des compétences développées, partage en groupe,
- Feed-back individuel du formateur formalisé.
- Certification ECF Coaching Professionnel attestant de l'acquisition des Compétences développées dans le référentiel ECF ci-dessus.
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation et feuille de présence dans l'espace individuel connecté de chaque participant (signature électronique).
- Attestation de formation, supports pédagogiques PDF délivrés à l'issue de chaque session.
- Certification remise en soirée collective.



## Session 3 « Approfondissements & Certification ECF »

Cursus certifiant ECF « Parcours de certification ECF au Coaching Professionnel » | Formule à la carte

# INFORMATIONS PRATIQUES – Ecole de Coaching Francophone



## Calendrier des formations

### Lieux de formations :

#### PARIS – Espace Hermès\*

- 10, Cité Joly 75011 - Paris, France
- 11 Rue de La Vistule 75013 – Paris France
- <http://www.espace-hermes.fr/>



#### LYON G2C Business Center\*

- 63 rue André Bollier, 69007 - Lyon, France
- <https://espace-g2c.com/>



\*Accessibles PMR

### S'inscrire :

- **Délais d'accès et d'inscription :** à minima une semaine avant la formation – En cas de demande de financement à un organisme prévoir le délai de cet organisme (jusqu'à 3 mois)
- **En amont de l'inscription :** entretien téléphonique pour valider votre besoin de formation et l'adéquation entre votre projet et le choix de formation + formulaire de pré-inscription. Pour les formations diplômantes partiellement ou totalement : un dossier spécifique est à nous renvoyer.
- **Toute situation de handicap ou contrainte de santé pouvant nécessiter une adaptation de la formation doit nous être signalée.**
- **Inscription :** La signature de la convention de stage matérialise l'inscription. Les particuliers bénéficient d'un délai de rétractation de 14 jours (sans justification). Un acompte de 30% est demandé à l'inscription (hors CPF). A l'issue de la signature, vous recevrez votre convocation et vos identifiants stagiaires.
- **CGV :** [lien de téléchargement](#)

### S'organiser :

- **Hébergement, Déplacement et Restauration :** Organisation et frais à la charge du participant. Pour les publics en situation de handicap : contactez-nous pour toute demande d'accompagnement.
- **Matériel nécessaire :** Pour les formations en présentiel : prévoir de quoi prendre des notes + penser à venir avec vos codes stagiaires pour les émargements (votre code stagiaire est envoyé par mail en amont de la formation). Pour les formations à distance : prévoir un ordinateur, une connexion internet et l'équipement micro et audio.
- **Espace stagiaire :** Espace pour émarger vos présences mais aussi retrouver vos supports de cours, documents pédagogiques et administratifs, agenda...
- **Plateforme de cours e-learning :** La plateforme est accessible via votre espace stagiaire pour les formations couplées au e-learning.
- **Votre contact administratif :**
  - **Audrey Chaussemy**
  - 06 49 27 49 65
  - [contact@ecole-coaching-francophone.com](mailto:contact@ecole-coaching-francophone.com)